

ALAPSZABÁLY

MÓDOSÍTÁSSAL EGYSÉGES SZERKEZETBEN

A Magyar Személyközpontú Pszichoterápiás és Tanácsadási Egyesület, 2021. október 18-i közgyűlésén jóváhagyott módosításokkal egységes szerkezetben.

Az egységes szerkezetű Alapszabály a módosításokat dőlt betűvel tartalmazza.

PREAMBULUM

Az Egyesület alapító tagjai rögzítik, hogy a jelen Alapszabállyal megalapított Egyesület, 2007. május 19. napjáig, a Magyar Pszichiátriai Társaság szervezeti alegységeként működött, majd 2007. május 19-től önálló Egyesületként működött tovább. Az alapító tagok rögzítik továbbá, hogy a **Magyar Személyközpontú Pszichoterápiás és Tanácsadási Egyesület** működési célja megegyezik a korábbi szervezeti egység működési céljaival és az Egyesület önálló jogi személyként is a Magyar Pszichiátriai Társaság tagegyesülete marad.

Magyar Személyközpontú Pszichoterápiás és Tanácsadási Egyesület az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: civil tv.) alapján, a tagok közös, tartós, alapszabályban meghatározott céljainak folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező egyesület, amely működését a civil törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (továbbiakban: Ptk.) vonatkozó szabályai alapján végzi. Az Egyesület jogi személy.

I.

Általános rendelkezések

1. **Az Egyesület neve: Magyar Személyközpontú Pszichoterápiás és Tanácsadási Egyesület (rövid neve: MASZEPTE), (a továbbiakban Egyesület)**

Az Egyesület angol nyelvű elnevezése: Hungarian Association for Person-Centred Psychotherapy and Counselling

Az Egyesület német nyelvű elnevezése: Ungarische Gesellschaft für Gesprächspsychotherapie und Personzentrierte Beratung

2. **Az Egyesület székhelye: 1126 Budapest, Tartsay Vilmos u. 9/b.**
3. **Az Egyesület célja:**

Az Egyesület fő célja: a Carl R. Rogers által kidolgozott, személyközpontú pszichoterápia és pszichológiai tanácsadás, tudományos igényű képviselte Magyarországon. Ennek megfelelően:

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakhely:

Lakhely:

Aláírás:

Aláírás:

1. a szakmai információáramlás előmozdítása,
2. a tudományos tevékenység és publicisztika fokozása,
3. a pszichoterápiás képzési és továbbképzési modellek alkalmazása és továbbfejlesztése,
4. a személyközpontú és mentálhigiénés alapkészségek fejlesztése, oktatása az egyetemi és posztgraduális képzés keretében (orvosok, pszichológusok, teológusok, pedagógusok, szociális munkások, stb. részére),
5. módszerspecifikus szupervíziós lehetőségek szervezése és biztosítása,
6. tudományos kutatómunka végzése, szervezése, facilitálása,
7. a személyközpontú módszer alkalmazásának fejlesztése a határterületeken, különös tekintettel a mentálhigiénére,
8. a személyközpontú *tanácsadással és pszichoterápiával* foglalkozó kollégák szakmai érdekképviselése,
9. a pszichoterápia és a mentálhigiéné területén az országos szintű feladatok megoldásában való részvétel és az egészségmegőrzés előmozdítása.

Az Egyesület célja érdekében:

- tudományos, oktató, továbbképző tevékenységet folytat (tanfolyamok, szemináriumok),
- szakmai programokat szervez,
- könyveket, jegyzeteket ad ki,
- pályázatokat hirdet, alapítványokat hozhat létre,
- a más hazai és nemzetközi szervezetek, intézmények által meghirdetett, s szakmai körébe tartozó pályázatokon indulhat,
- javaslattevő, véleményező tevékenységet fejt ki a szakterületét érintő kérdésekben,
- kapcsolatot létesít más hazai és nemzetközi társaságokkal,
- érdekképviselési tevékenységet folytat.

II.

A tagsági jogviszonnyal kapcsolatos rendelkezések

1. A tagsági jogviszony feltételei, keletkezése:

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakhely:

Lakhely:

Aláírás:

Aláírás:

1. Az Egyesület **rendes tagja** lehet minden cselekvőképes, magyar vagy külföldi állampolgárságú, nagykorú, természetes személy, aki a jelen alapszabályban foglalt egyesületi célokat elfogadja, ennek rendelkezéseit és az Egyesület Etikai Kódexében foglaltakat magára nézve kötelezőnek tartja, tagdíjfizetési kötelezettségének határidőre eleget tesz, valamint az Egyesület Tanulmányi Bizottsága által elfogadott személyközpontú tanácsadó vagy személyközpontú pszichoterapeuta végzettséggel rendelkezik. A tagsági viszony létesítése iránti kérelmet két rendes tag ajánlásával, írásbeli belépési nyilatkozatban kell az Elnökség felé benyújtani. A belépési nyilatkozat elfogadásáról az Elnökség előzetes javaslata alapján legközelebbi (legkésőbb az éves, rendes) Közgyűlés dönt.

Akik 2021. 10. 18-i módosítást megelőzően az Egyesület rendes tagjai voltak, azok a módosítást követően is az Egyesület rendes tagjai.

2. Az Egyesület **pártoló tagja** lehet minden magyar vagy külföldi állampolgárságú, cselekvőképes, nagykorú, természetes személy, aki a jelen alapszabályban foglalt egyesületi célokat elfogadja, ennek rendelkezéseit és az Egyesület Etikai Kódexében foglaltakat magára nézve kötelezőnek tartja és belépéssel egyidejűleg egyszeri anyagi hozzájárulás teljesítését vállalja. A belépési nyilatkozat elfogadásáról a Közgyűlés dönt.
3. Az Egyesület **tiszteletbeli tagja** lehet az a magyar vagy külföldi állampolgár, aki az Egyesület tudományágainak valamelyikében kiemelkedő értékű munkásságot fejt ki, és ennek megfelelő eredményeket ér el. A tiszteletbeli tagot az Elnökség javaslata alapján a Közgyűlés választja meg.

2. A tagok jogai és kötelezettségei.

1. Az Egyesület minden (rendes, pártoló, tiszteletbeli) tagja jogosult részt venni az Egyesület szakmai és tudományos életében, az Egyesület által rendezett kongresszusokon, konferenciákon, vitákon és más szakmai tudományos rendezvényeken.
2. Az Egyesület tagja köteles megtartani illetve teljesíteni közgyűlés határozataiban foglaltakat és köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére. Az Egyesület tagja nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.
3. Az Egyesület minden rendes tagja javaslattételi és szavazati joggal rendelkezik, és jogosult a közgyűlés döntéshozatalában részt venni. Tagsági és szavazati jogát kizárólag személyesen gyakorolhatja. Minden rendes tag részt vehet az Egyesület tisztségviselőinek megválasztásában, tisztségviselőnek az egyes tisztségeknél felsorolt kritériumok alapján választható.
4. Az Egyesület tevékenységével illetve működésével kapcsolatban a rendes tag észrevételeket, javaslatokat tehet. Az Elnökségtől felvilágosítást kérhet az Egyesület tevékenységéről, indítványt tehet a Közgyűlés és az Elnökség napirendi pontjaira.

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakhely:

Lakhely:

Aláírás:

Aláírás:

Betekinthes az Egyesület nyilvántartásba, jogosult igénybe venni az Egyesületnek a tagok részére biztosított szolgáltatásait.

5. Az Egyesület *rendes* tagja köteles tevékenyen közreműködni az Egyesület céljainak megvalósításában, valamint minden év március 31-ig a Közgyűlés által megállapított tagdíjat befizetni. Tisztségviselőnek történő megválasztása esetén köteles tisztségviselői feladatát legjobb képessége szerint ellátni.
6. Az Egyesület pártoló tagjai jogosultak a közgyűlésen részt venni, felszólalni, az adott kérdéssel kapcsolatos véleményüket kinyilvánítani, és javaslatot tenni. Kötelesek az Egyesület alapszabályának rendelkezéseit betartani.
7. Az Egyesület tiszteletbeli tagjai mint természetes személyek, jogosultak a közgyűlésen részt venni, felszólalni, véleményt nyilvánítani, és javaslatot tenni. Kötelesek az alapszabály rendelkezéseit betartani, tagdíj fizetésére nem kötelezettek.
8. A pártoló és tiszteletbeli tagok szavazati joggal nem rendelkeznek, és állandó tisztségre nem választhatók.
9. *A választások részletes menetéről az Egyesület SZMSZ-e rendelkezik.*

3. A tagsági viszony megszűnése.

1. A tagsági viszony megszűnik:
 - a) a tag kilépésének írásbeli bejelentésével,
 - b) a tag kizárásával,
 - c) a tag halálával, valamint a jogi személy pártoló tag jogutód nélküli megszűnésével,
2. A tag tagsági viszonyát az Elnökséghez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indoklás nélkül megszüntetheti. A kilépés az Elnökség részére történt bejelentéssel egyező időpontban hatályos.

3. A tagok sorából kizárható az a *rendes* tag, aki az Egyesülettel szembeni kötelezettségeinek nem tesz eleget, jogszabályt, alapszabályt, vagy egyesületi határozatot sértő magatartást tanúsít, illetve aki magatartása miatt az Egyesületi tagságra érdemtelenné válik. A kizárásra, megfelelő indoklással, az *Elnök* tesz javaslatot az *Elnökségnek*

A jogkövetkezmény alkalmazására irányuló eljárás megindításáról, az érintett tagot az Elnök köteles írásban értesíteni, és személyes meghallgatásra az Egyesület székhelyére meghívni. A meghallgatás időpontja nem lehet korábbi, mint a meghívó *elküldését* követő 10. nap. A meghívót a tagnak az Egyesülettel írásban közölt lakcímére kell küldeni. A meghallgatáson a tag előadhatja védekezését és kifejtheti álláspontját, de *választása szerint* írásban is nyilatkozhat. Ha a tag szabályszerű meghívás ellenére a meghallgatáson nem jelenik meg, és álláspontját írásban sem terjeszti elő, úgy ez a határozat meghozatalát nem gátolja. A kizárásról az Elnökség írásbeli, indokolt határozatot hoz. Az indoklásnak tartalmazni kell, a

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakhely:

Lakhely:

Aláírás:

Aláírás:

kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, valamint a jogorvoslati lehetőségről szóló tájékoztatást. A kizárást kimondó határozatot a taggal írásban kell közölni a meghozatalát követő 15 napon belül, azzal a tájékoztatással, hogy a határozat ellen a határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül, fellebbezéssel élhet a közgyűléshez és a Közgyűlésen a kizárásról szóló napirend tárgyalásánál személyesen részt vehet és meghallgatásra kerülhet, előadhatja védekezését, de távolmaradása az eljárás lefolytatását nem gátolja. A Közgyűlés a soron következő ülésén dönt a kizárásról. A Közgyűlés levezető elnöke a kizárásról szóló napirendnél ismerteti az eljárás alá vont tag által benyújtott iratokat, védekezést, kérelmet. A Közgyűlés az Elnökség kizáró határozata elleni fellebbezésről egyszerű szótöbbséggel határoz úgy, hogy az Elnökségi határozatot helyben hagyja, vagy megváltoztatja (a kizárási indítványt elutasítja), vagy a megsemmisíti és az Elnökséget új eljárás lefolytatására utasítja. A Közgyűlés határozatát az eljárás alá vont taggal a meghozataltól számított 15 napon belül írásba közölni kell.

3. Az Elnökség előzetes, két alkalommal elküldött írásbeli (először elektronikus majd a díj határidőben való rendezése hiányában postai úton továbbított) felszólítását és a fizetési póthatáridő eredménytelen elteltét követően határozattal kezdeményezheti a kizárását az Egyesületnek azon a tagjának, aki a tagdíjfizetési kötelezettségének a határidő lejártát követő 180 napon belül nem tesz eleget. Amennyiben a tag a tartozását, a második felszólítás átvételét követő 8 napos póthatáridőn belül nem rendezi, vagy a felszólítást az Egyesülettel írásban közölt elérhetőségén nem veszi át, illetve erre nem reagál. A kizárási eljárást az Elnökség folytatja le, amely elnökségi eljárásra és a fellebbezésre a 3.3. rendelkezései az irányadók azzal az eltéréssel, hogy a fellebbezésre nyitva álló határidő a határozat kézhezvételétől számított 15 nap. Az Elnökség kizárásról szóló határozatát a taggal írásban, postai úton kell közölni, azzal a tájékoztatással, hogy a határozat kézhezvételtől számított 15 napon belül jogorvoslati kérelemmel fordulhat a közgyűléshez. A jogorvoslati kérelemnek a határozat végrehajtására halasztó hatálya van.

III.

Az Egyesület szervezete és működése

Az Egyesület legfőbb szerve közgyűlés és ügyvezető szerve az Elnökség.

1. A közgyűlés

1.1. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve, a tagok összességéből álló közgyűlés, amely minden kérdésben jogosult dönteni. A közgyűlésen minden rendes tagnak egy szavazata van.

1.2. A közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- a) az alapszabály jóváhagyása és módosítása,
- b) az Egyesület feloszlásának, valamint más egyesülettel történő egyesülésének kimondása,
- c) az Egyesületnek fizetendő tagdíj mértékének megállapítása,

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakhely:

Lakhely:

Aláírás:

Aláírás:

- d) az Egyesület vezető tisztségviselőinek, (elnök, főtitkár, pénztáros, és az elnökség további tagjainak megválasztása)
- e) a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása,
- f) az Egyesület állandó bizottságainak (TB, EB) tagjainak és elnökeinek megválasztása,
- g) az éves beszámoló – ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló beszámoló – elfogadása, és éves költségvetés megállapítása,
- h) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, *állandó bizottsági* tagjával, vagy ezek közeli hozzátartozójával köt, kivéve a *felnőttképzésre vonatkozó kiképzői és csoportvezetői szerződéseket*.
- i) a jelenlegi és a korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők, és az Felügyelő Bizottsági tagok, vagy az Egyesület más szerveinek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítése,
- j) a végelszámoló kijelölése,
- k) döntés mindazon ügyekben, amelyet az alapszabály vagy jogszabály a közgyűlés hatáskörébe utal.

1.3.A Közgyűlést az Egyesület elnöke hívja össze, és a helyben megválasztott *levezető elnök* vezeti. *A levezető elnök személye lehet az Elnök vagy helyettese, kivéve a tisztújító közgyűlésen, ahol a levezető elnök nem lehet érintett a választásokban.* A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal (rendes évi közgyűlés), *május 31-ig össze kell hívni*, az Egyesület székhelyére vagy a tagok többségének előzetes jóváhagyásával meghatározott más helyre. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni, ha a tagok, több mint egyharmada - az ok és a cél megjelölésével - írásban kéri, vagy a bíróság elrendeli. A meghívónak tartalmaznia kell, az egyesület nevét és székhelyét, a közgyűlés időpontját, helyszínét és a napirendi pontokat. A meghívót, a közgyűlés napját megelőző, legalább 15 nappal korábban kell *elektronikus levélben*, vagy postai úton elküldeni a címzetteknek.

Az Elnökség rendkívüli Közgyűlést köteles összehívni, a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- az *Egyesület* vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,
- az *Egyesület* előreláthatólag nem képes a tartozásokat az esedékességkor teljesíteni
- az *Egyesülettel* céljainak elérése veszélybe került,

A közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni, vagy a Társaság megszüntetéséről dönteni.

1.4.A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagok *több mint a fele* jelen van. A határozatképességet a *szavazatszámoló bizottságnak* minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha a tag az adott ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál, a határozatképesség megállapításánál figyelmen kívül kell hagyni (*pl. pártoló, tiszteletbeli tagok*, Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakhely:

Lakhely:

Aláírás:

Aláírás:

összeférhetetlenség).

A választások pontos rendjéről az Egyesület SZMSZ-e rendelkezik (választási bizottság kinevezése, jelölés módja, menete, lebonyolítás, stb.)

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít,
- b.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
- c.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- d.) *akinek hozzátartozója érdekelt a döntésben,*
- e.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy
- f.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

1.5. Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, amennyiben erre a tényre a meghívóban a tagok figyelmét külön felhívták. A megismételt közgyűlést, a határozatképtelenség miatt meghíúsult közgyűlés időpontját követő, 30 napon belül kell ismét összehívni, amely időpont az eredeti közgyűlés meghívójában is megjelölhető.

1.6. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 8 napon belül a *rendes* tagok az Elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítése tárgyában az Elnökség jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése tárgyában az Elnökség nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirendről szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítése tárgyában.

1.7. A közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésekben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen, van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárult.

1.8. *A Közgyűlést a határozatképesség megállapítása után az Elnök nyitja meg, majd javaslatot tesz a levezető elnök személyére, aki lehet az Elnök vagy helyettese, kivéve tisztújító közgyűlés esetén, amikor a levezető elnök nem lehet érintett a választásokban. A közgyűlés megnyitását követően levezető elnököt, 3 tagú szavazatszámoló bizottságot, jegyzőkönyv vezetőt és egy hitelesítőt választ. Az Elnökség napirendi pontokra vonatkozó javaslatát a levezető elnök terjeszti elő, aminek elfogadásáról a Közgyűlés dönt.*

1.9. *Az Egyesület nyílt szavazással dönt valamennyi kérdésben, kivéve a szavazáshoz vagy választáshoz kötött személyi kérdéseket, amikor kötelező a titkos szavazás elrendelése (ide nem értve: levezető elnök, jegyzőkönyvvezető, jegyzőkönyv hitelesítő, szavazatszámológ megválasztása). Megválasztottnak azt a személyt kell tekinteni, aki az érvényes szavazatok többségét megszerezte.*

Titkos szavazás bármely kérdésben, bármelyik rendes tag kérésére elrendelhető, amennyiben a

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakhely:

Lakhely:

Aláírás:

Aláírás:

közgyűlés ezt megszavazza.

Háromnegyedes szótöbbség a 10.-11. pontban szabályozott esetekben szükséges.

- 1.10. A közgyűlés az Egyesület tisztségviselőit, *a jelenlévő rendes tagok* háromnegyedes szótöbbséggel meghozott határozatával visszahívhatja, amennyiben:

- a tisztségéből adódó feladatokat nem látja el,
- vele szemben, a tisztség betöltését kizáró ok merülne fel,
- az *Egyesülettel vagy* valamely tagjával szemben bűncselekményt követne el,
- *a tagság bizalmát egyéb okból elvesztette.*

- 1.11. A jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel meghozott határozata szükséges az alapszabály módosításához, az Egyesület céljának módosításához, és az Egyesület megszűnésének és más egyesülettel való egyesülésének kimondásához, *valamint a tag kizárására vonatkozó Elnökségi határozat felülvizsgálatához - ez utóbbi esetben a III./1./9. pont értelmében titkos szavazást kell elrendelni (személyi kérdés).*

- 1.12. A közgyűlésen hozott határozatokat a szavazatszámlálók jelentése alapján a levezető elnök szóban kihirdeti.

- 1.13. A közgyűlés döntéseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezetőnek és egy, a közgyűlésen részt vevő, hitelesítőnek megválasztott tagnak kell aláírni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlés helyét és idejét, a jelenléti ívre utalással a jelenlévők által képviselt szavazati jog mértékét, az elfogadott napirendet, valamint a közgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket, a határozatokat, valamint az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, a szavazástól tartózkodók számát. *A közgyűlésről készült jegyzőkönyvet 8 napon belül a tagok számára - elektronikus formában – meg kell küldeni.*

- 1.14. *Az Egyesület tagja a Közgyűlés határozataival szemben annak jogellenessége vagy Alapszabály ellenessége miatt keresettel fordulhat az illetékes Törvényszékhez és kérheti a határozat hatályon kívül helyezését a Ptk. 3:36.§-a alapján. A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani a jogi személy ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.*

1.15. **A közgyűlés elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével történő megtartása**

Az Elnökség döntése alapján lehetőség van a Közgyűlés elektronikus hírközlő eszköz útján történő megtartására (Elektronikusan megtartott Közgyűlés).

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakhely:

Lakhely:

Aláírás:

Aláírás:

A Közgyűlés megtartásának módját a meghívó tartalmazza. , Az elektronikusan megtartott Közgyűlésen a tagok azonosítása történhet kép és hang azonosítással vagy előzetesen megküldött azonosító kód beolvasásával és az azonosításra alkalmas személyes adatok egyeztetésével. Az elektronikusan megtartott Közgyűlés olyan alkalmas elektronikus felület igénybevételével lehetséges, amelyek a Közgyűlés teljes időtartama alatt biztosított a tagok jelenléte, azonosíthatósága és a kommunikáció korlátozás mentessége, valamint zártsága és az adatok védelme.

Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetők legyenek. Ha a közgyűlésen hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök az aláírásával hitelesít. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés megtartásának módját és a résztvevő tagok azonosításának módját.

1.16. Közgyűlésen való részvétel elektronikus hírközlő eszköz útján

A személyes részvételben való akadályoztatása esetén a tag a Közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz útján is jogosult részt venni a jelen pontban foglaltak szerint.

Nem alkalmazhatók olyan elektronikus hírközlő eszközök, amelyek nem teszik lehetővé a közgyűlésen részt vevők személyének megállapítását, beazonosítását és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációt.

Az a tag, aki személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszköz útján kíván részt venni a közgyűlésen, elsősorban a hangjának és képmásának az arra alkalmas hang- és képtovábbító, illetve hang- és képfelvevő hírközlési eszközzel történő egyidejű, élő közvetítésével (pl. videotelefon, webkamera) vehet részt a közgyűlésen.

Amennyiben a tag képmásának közvetítésére nincs lehetőség, úgy a tag a hangjának az arra alkalmas hangtovábbító, illetve -felvevő hírközlési eszközzel történő élő közvetítésével (pl. kihangosított telefonos konferenciahívással) is részt vehet közgyűlésen.

A tagok szabadon döntenek saját részvételük módjáról, azonban azoknak a tagoknak, akik a közgyűlésen személyesen nem kívánnak/tudnak részt venni, e szándékukat, illetve az általuk alkalmazni kívánt elektronikus hírközlési eszközt legalább három nappal a közgyűlés napja előtt írásban be kell jelenteniük az elnöknek. Azokat a tagokat, akik e szándékukról az elnököt határidőben nem tájékoztatják, úgy kell tekinteni, hogy a közgyűlésen személyesen kívánnak részt venni.

Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetők legyenek. Ha a közgyűlésen hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök az aláírásával hitelesít.

A közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével résztvevő tagok személyazonosságát a levezető elnök a közgyűlés megnyitása előtt azonosítja és ellenőrzi, a közvetített képmás, illetve hang alapján, illetve nyilvántartott adataik egyeztetésével.

A közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével résztvevő tagok személyazonossága ellenőrzésének megtörténtét a közgyűlésről készített jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakhely:

Lakhely:

Aláírás:

Aláírás:

A közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével résztvevő tagok az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével adják le szavazatukat. A szavazás eredményét a levezető elnök állapítja meg. A szavazás eredményének megállapítását a közgyűlésről készített jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

A közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével résztvevő tagok az őket megillető felszólalási és javaslattételi jogukat elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével gyakorolják.

2. Az Elnökség 2.1. Az Egyesület ügyvezetését a Közgyűlés által, az Egyesület rendes tagjai közül, 5 évre megválasztott, 7 főből álló Elnökség látja el. Az Egyesület vezető tisztségviselői, az Elnökség tagjai: a közgyűlés által megválasztott elnök, főtitkár, *pénztáros és további 4 elnökségi tag*. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

2.2. *Az esetleges időközi választásokon szerzett mandátumok a következő tisztújító közgyűlésig érvényesek.*

2.3. Vezető tisztségviselő, tehát az Elnökség tagja lehet:

- a) az a nagykorú rendes tag, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták *és tagja az Egyesületnek.*
- b) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- c) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy, vezető tisztségviselője nem lehet.

2.4. Két közgyűlés közötti időszakban az Egyesület irányításával kapcsolatos kérdésekben a vezető tisztségviselőkből álló Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

2.5. Az Elnökség akkor határozatképes, ha ülésén a *tagok több mint fele* jelen van. Az Elnökség szükséghez képest, de legalább évente két alkalommal ülésezik, Az Elnökség üléseit az Elnök hívja össze. Az Elnökség ülésére a tagokat a napirend közlésével kell meghívni írásban, az átvételt igazolható módon úgy, hogy *az elektronikus levélben történő* meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 5 nap időköznek kell lennie. Az Elnökség ülésére az Elnökség döntésében érdekelt bármely más személy, vagy szervezet képviselője meghívható.

2.6. Az elnökségi ülés jegyzőkönyvének elkészítésére valamint a határozatok kihirdetésére az alapszabály 1.12. és 1.13. pontjában foglaltakat megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy az elnökségi határozatokat az Elnökség *elektronikus úton*, nyolc napon belül megküldi a tagoknak illetve az érdekelt személyeknek.

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakhely:

Lakhely:

Aláírás:

Aláírás:

2.7. Az Elnökség ügyrendjét maga állapítja meg. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

2.8. Az Elnökség ügyvezetéssel kapcsolatos feladatai:

- a) az Egyesület napi ügyeinek vitele, az Elnökség hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése,
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése,
- d) az Egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
- e) az Egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése,
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése,
- g) az Elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása,
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre,
- i) a tagság nyilvántartása,
- j) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
- k) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése,
- l) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a jogszabályban előírt intézkedések megtétele.

2.9. *Az Elnökség tagjai vezető tisztségviselők. A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.*

2.10. Az Elnökség határozatait írásbeli döntéshozatallal is meghozhatja az Elnök döntése alapján, a határozati javaslat és mellékletei elnökségi tagok részére történő megküldésével. A határozati javaslatot és mellékleteit elektronikus (e-mail) útján kell az elnökségi tagoknak megküldeni. Az elektronikusan megküldött írásbeli határozati javaslatra az elnökségi tagok a kiküldést követő 8 napon belül szavazhatnak. Az Elnök sürgős esetben ettől rövidebb szavazási határidőt is meghatározhat. A döntéshozatalra és szavazati arányra az általános szabályok vonatkoznak. A határozatot a szavazásra nyitva álló határidő utolsó napján, vagy valamennyi tag szavazatának beérkezésekor kell meghozottnak tekinteni. Az elnök a meghozott határozatról az elnökségi tagokat 8 napon belül e-mail útján értesíti.

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakhely:

Lakhely:

Aláírás:

Aláírás:

3. Az elnök

3.1. Az Egyesület képviseletére, harmadik személyekkel szemben, hatóságok és bíróságok előtt, az *Elnökség tagjaként* az Elnök jogosult. Az elnök akadályoztatása esetén, helyettesítéséről - beleértve a képviseleti jogot is - a főtitkár az Elnök teljes hatáskörében jogosult *a helyettesítés miatt szükséges mértékig*.

3.2. Az Egyesület elnökének személyközpontú kiképző pszichoterapeuta címmel rendelkező rendes tag jelölhető és választható.

3.3. Az Elnök dönt mindazokban a kérdésekben, amelyeket az alapszabály nem utal a közgyűlés, illetőleg a Elnökség kizárólagos hatáskörébe.

3.4. Az Elnök jogai és kötelességei:

- a.) a közgyűlés összehívása és vezetése, mely feladatát indokolt esetben delegálhatja,
- b.) az elnökség üléseinek összehívása és vezetése, mely feladatát indokolt esetben delegálhatja,
- c.) az Egyesületet képviselete, hazai és külföldi fórumokon,
- d.) szerződések megkötése,
- e.) az Egyesület dolgozóival kapcsolatos munkáltatói jog gyakorlása,
- f.) az egyesület tevékenységének és gazdálkodásának irányítása,
- g.) gondoskodik a jegyzőkönyvek vezetéséről,
- h.) a hatályos jogszabályok betartásának, a vezető szervek határozatai végrehajtásának, a főtitkár és pénztáros működésének ellenőrzése.

3.5. Az elnök tisztségéről bármikor lemondhat. Lemondását *az Elnökség tagjaival közli. A lemondás az arról való értesüléssel, vagy ha későbbi időpontot jelöl meg, akkor a megjelölt időponttal hatályosul. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.*

4. A Főtitkár

A főtitkár hatásköre:

- a.) az Egyesület operatív munkájának folyamatos irányítása,
- b.) az elnökségi ülések napirendjére tűzött ügyek előkészítése,
- c.) *az adminisztrációs tevékenység irányítása és ellenőrzése; az elnök akadályoztatása esetén aláírási jog a szükséges mértékig, belépési nyilatkozatok nyilvántartása, szavazásra bocsátása, tagnyilvántartás, tagdíjfizetések ellenőrzése a pénztárossal együttműködve.*

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakhely:

Lakhely:

Aláírás:

Aláírás:

5. **A Pénztáros** Az Egyesület pénztárosát, öt éves időtartamra, a közgyűlés választja. A pénztáros feladata, a Pénzkezelési Szabályzatban foglaltak szerint, a pénztár kezelése, gondoskodás a bevételek beszedéséről és a kiadások teljesítéséről, a naplófőkönyv vezetése. A pénztáros munkájáról rendszeresen beszámol az Elnökségnek és a közgyűlésnek, felügyeletét az Elnök látja el.

6. Állandó Bizottságok

6.1. Felügyelő Bizottság (FB)

6.1.1. Az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzését a közgyűlés által 5 évre megválasztott 3 tagú Felügyelő Bizottság látja el.

A Felügyelő Bizottság tagja az a nagykorú rendes tag lehet,

- akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták,
- akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró- *vagy összeférhetetlenségi ok* nem áll fenn.

6.1.2. Az Felügyelő Bizottság feladata és hatásköre:

- a.) *A felügyelőbizottság feladata az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.* írásbeli jelentést készít az éves beszámolóról és a vagyonkimutatásról a közgyűlésnek,
- b.) ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását,
- c.) betekinthez az Egyesület könyveibe, számviteli nyilvántartásába és irataiba, az Egyesület fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áru-állományát, valamint a szerződéseit megvizsgálhatja, és szakértővel megvizsgálhatja,
- d.) felvilágosítást kérhet a vezető tisztségviselőkről és az Egyesület munkavállalóitól.

6.1.3. A Felügyelő Bizottság működése:

A Felügyelő Bizottság testületként jár el, *elnökét és tagjait a közgyűlés választja meg.* A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg. Az Felügyelő Bizottság tagjai a Bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. Az Felügyelő Bizottság tagjai az Egyesület ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

A Felügyelő Bizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza. A létesítő okirat ennél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis.

A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente *egyszer* ülésezik, üléseit *az FB elnöke* az ülés időpontja előtt legalább 8 nappal írásban, a napirend egyidejű közlésével hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a Bizottság tagja írásban kérheti *az FB elnökétől*, aki Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakhely:

Lakhely:

Aláírás:

Aláírás:

a kérelem kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles intézkedni a Bizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az *FB elnöke* a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

Ha az Felügyelő Bizottság tagjainak száma az alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, az Egyesület Elnöke, a Bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles 30 napon belül közgyűlést összehívni. *Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új FB elnök megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.*

A Felügyelő Bizottsági tagjai az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével az Egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek az Egyesülettel szemben.

A Felügyelőbizottság határozatait írásbeli döntéshozatallal is meghozhatja az FB Elnök döntése alapján, a határozati javaslat és mellékletei elnökségi tagok részére történő megküldésével. A határozati javaslatot és mellékleteit elektronikus (e-mail) útján kell az FB tagoknak megküldeni. Az elektronikusan megküldött írásbeli határozati javaslatra az FB tagok a kiküldést követő 8 napon belül szavazhatnak. Az Elnök sürgős esetben ettől rövidebb szavazási határidőt is meghatározhat. A döntéshozatalra és szavazati arányra az általános szabályok vonatkoznak. A határozatot a szavazásra nyitva álló határidő utolsó napján, vagy valamennyi FB tag szavazatának beérkezésekor kell meghozottnak tekinteni. Az FB elnök a meghozott határozatról az FB tagokat 8 napon belül e-mail útján értesíti

6.2. **Tanulmányi Bizottság**

A Tanulmányi Bizottság az Egyesület képzésért felelős szakmai szerve, feladata az Egyesület képzéssel kapcsolatos szakmai színvonalának a biztosítása, szakmai döntések előkészítése és meghozása.

A Tanulmányi Bizottság feladatköre a képzési standardok kialakítása és szakmai színvonalának biztosítása, a képzés folyamatában résztvevők képzettségi fokának megállapítása, ennek igazolása és nyilvántartása. Külföldi képzések és az Egyesületen kívüli hazai képzések honosítási fokozatának elbírálása. A Tanulmányi Bizottság az érvényben lévő Kpzési Rend hatáskörébe tartozó kérdésekben a kiképzők véleményének figyelembe vételével önállóan dönt.

A Tanulmányi Bizottság öt tagú, elnökből és további 4 tagból áll, akiket a Közgyűlés választ meg. Az elnök és legalább további két tag kiképző pszichoterapeuta kell, hogy legyen. A Tanulmányi Bizottság beszámolási kötelezettséggel tartozik az Egyesület Közgyűlésének *legalább évente egy alkalommal.*

A Tanulmányi Bizottság írásbeli döntéshozatalra jogosult a Felügyelőbizottság írásbeli döntéshozatalára irányadó szabályok szerint.

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakhely:

Lakhely:

Aláírás:

Aláírás:

A Tanulmányi Bizottság mindenkori működési rendjét az Egyesület hatályos SzMSz-e részletesen tartalmazza.

6.3. Az Etikai Bizottság

Az Etikai Bizottság hatáskörébe tartozik az Etikai Bizottsághoz érkező panaszok, megkeresések, kérdések kivizsgálása; annak eldöntése, hogy az adott panasz ügyében indítandó-e vizsgálat, és kivizsgált panasz esetében állásfoglalás készítése.

Az Etikai Bizottság három tagú, tagjai közül legalább egy személyközpontú kiképző pszichoterapeuta kell legyen.

Elnökét és tagjait az Egyesület általános tisztújítása alkalmával az Egyesület közgyűlése választja meg a rendes tagok közül.

A Bizottság a felmerült igényeknek megfelelően, de legalább évente egyszer ülésezik. Az ülésekről jegyzőkönyv készül.

Az Etikai Bizottság írásbeli döntéshozatalra jogosult a Felügyelőbizottság írásbeli döntéshozatalára irányadó szabályok szerint.

Az Etikai Bizottság mindenkori működési rendjét az Egyesület hatályos SzMSz-e részletesen tartalmazza.

6.4. Eseti bizottságok

Az Egyesület Elnöksége jogosult előre meghatározott feladatokra saját hatáskörében eseti bizottságokat létrehozni, mint például

- a választások lebonyolítására: 3 fős Választási Bizottságot felkérni. Tagjai lehetnek rendes, pártoló és tiszteletbeli tagok is, de ők nem indulhatnak a választáson tisztségeikért. Részletek az SZMSZ-ben.
- a konferenciák szervezésére: 3-5 fős szervezőbizottságot felkérni. Tagjai lehetnek rendes, pártoló, tiszteletbeli tagok is.

Az eseti bizottságok írásbeli döntéshozatalra jogosult a Felügyelőbizottság írásbeli döntéshozatalára irányadó szabályok szerint.

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakhely:

Lakhely:

Aláírás:

Aláírás:

IV.**Az Egyesület képviselete**

Az Egyesület képviseletére az elnök önállóan jogosult. Az Egyesület bankszámlái felett az elnök és a pénztáros együttesen jogosult rendelkezni. *A főtitkár az elnök akadályoztatása esetén jogosult a bankszámla feletti rendelkezésre a pénztárossal együttesen.*

V.**Az Egyesület gazdálkodása**

1. A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezi. Az Egyesület vagyona oszthatatlan, a tagok részére nyereséget nem juttathat. Az Egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot az Egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg. Az Egyesület a tagok által befizetett tagdíjakból, a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, illetőleg a külső támogatók által juttatott összegekkel gazdálkodik. Az Egyesület gazdálkodása során nyereségre nem törekszik.
2. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok az Egyesület tartozásaiért- a befizetett tagdíjon túlmenően - saját vagyonukkal nem felelnek.
3. Az Egyesület működéséről a külön jogszabályokban meghatározott üzleti könyveket kell vezetni, azokat az üzleti év végén le kell zárni. Az üzleti év végén az Elnökség köteles az egyesület gazdálkodásáról a közgyűlésnek mérleget, és gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készíteni.
4. Az Egyesület - céljai megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében - másodlagosan, kiegészítő jelleggel, gazdasági vállalkozási tevékenységet is folytathat.

VI.**Az Egyesület törvényességi ellenőrzése**

Az Egyesület működése felett az ügyészség, a rá irányadó jogszabályok szerint törvényességi felügyeletet gyakorol.

VII.**Az Egyesület megszűnése**

1. Az Egyesület jogutódlással szűnik meg, ha más egyesülettel egyesül, vagy egyesületekre válik szét.
2. Az Egyesület a jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein kívül, megszűnik, ha:
Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakhely:

Lakhely:

Aláírás:

Aláírás:

- a) a közgyűlés *háromnegyedes* szótöbbséggel *elhatározza az Egyesület megszűnését*,
- b) az arra jogosult szerv feloszlata, illetőleg megszűnését megállapítja,
- c) az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül a 10 főt nem éri el.

3. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén, a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, - ennek hiányában a nyilvántartó bíróság által kijelölt - az egyesület céljával megegyező , vagy hasonló cél megvalósítására létrejött *pszichoterápiával foglalkozó* egyesületnek kell átadni.

VIII.

Záró rendelkezések

1. Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete politikai pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el, pártokat nem támogat, képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat.
2. Az egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.
3. *Az Egyesület által elfogadott belső szabályzatok így különösen a Szervezeti és Működési Szabályzatában, valamint a Képzési Rendszerben és Etikai Kódexben foglaltak betartása valamennyi tag számára kötelező.*
4. Jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: civil tv.), valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V.törvény. (továbbiakban: Ptk.) *valamint az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának rendelkezései irányadóak.*

Az Alapszabály módosítását és a jelen egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt a Közgyűlés, a 2021. október 18-i ülésén, 3/2021. (VIII.18.) számú határozatával fogadta el. Az egységes szerkezetű Alapszabály a módosításokat dőlt betűvel jelöli.

Budapest, 2021. október 25.

.....
Dr. Baginé Dr. Tóth Erika
elnök, levezető elnök

.....
Kánvási Ferencné
jegyzőkönyvvezető

.....
Vikár Erzsébet
hitelesítő

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakhely:

Lakhely:

Aláírás:

Aláírás: